

「地域おこし協力隊（一般社団法人積丹観光協会 一般職員）」を募集します

風光明媚な景観と道央圏に近い立地条件、豊富な農水産物に恵まれた積丹町は農林業・水産業・観光業が主要産業で、地域資源を生かした産業振興を行っております。

この度、観光業の更なる活動支援強化を図るため、「積丹町地域おこし協力隊（一般社団法人積丹観光協会 一般職員）」を下記のとおり募集します。

なお、任期満了後も引き続き町内に在住し、一般社団法人積丹観光協会職員として引き続き勤務する意欲と熱意のある方を歓迎します。

【募集人数】

1名

【募集条件】

- (1) 年齢 問いません。
- (2) 性別 問いません。
- (3) 三大都市圏又は国の指定する条件不利地域の区域外に居住しており、採用決定後、積丹町に移住し、住民票を積丹町に移せる者。
- (4) 普通自動車運転免許を有する者。
- (5) パソコンの操作（ワード、エクセル、パワーポイントの基本操作）ができること。
- (6) 地方公務員法第16条に規定する一般職員の欠格事項に該当しない者。
- (7) 心身ともに健康で、地域住民と協力しながら地域活動に取り組める者。

【求める人物像】

一般社団法人積丹観光協会の職員として、自ら橋渡し役となり、主に町内各事業者（会員）や行政との連携を密にとることをメインに活動して頂きます。

積丹観光、まちづくりについて興味があり、積極的に情報発信を行うなどの意欲をもっていること、また、今後のインバウンド需要拡大にも対応できるよう、基本的な英語力を有している方を歓迎いたします。

【業務・活動】

- (1) 一般社団法人積丹観光協会運営に係る一般事務及び窓口での観光案内。
- (2) 中央バスICカードや定期券の販売。
- (3) 町内外各イベントへの参加、町内イベントの企画・立案。
- (4) 積丹観光センター内における海産物・農産物等地場産品直売所での物産販売。
- (5) 積丹町内または町外各関連団体等との連携や会議への出席。 等

【任 期】

令和6年 月 日～令和7年3月31日

（ただし、最長、令和9年3月31日まで更新を可能とします。）

【報酬等】

- (1) 基本給 月額217,000円
- (2) 諸手当
- ・住居手当（最大28,000円まで補助）
 - ・時間外手当（最大月45時間）
 - ・賞与（夏1.5ヶ月、冬1ヶ月）※但し、初年度については6ヶ月を経てからの支給となります。また、積丹観光協会の運営状況によって支給割合が変動する場合があります。
 - ・中小企業退職金共済へ加入
- (2) 支払日 本人の申し出による口座に毎月21日に支払います。
- (3) 控除 社会保険料、税金等は、毎月の基本給から控除します。

【勤務場所】

一般社団法人積丹観光協会（積丹町大字美国町字船瀬 380 番地 6）

【勤務時間等】

早番 午前8時00分～午後5時00分（休憩時間60分含む）または
遅番 午前9時30分～午後6時30分（休憩時間60分含む）
※シフト制、基本週5日勤務ですが、夏期シーズンの繁忙期、またやむを得ない事由により、それ以上の勤務体制となってしまう場合もあります。

【勤務しない日】

- (1) 週休日：非定例日（週当たり基本2日）※参照
- (2) 国民の祝日に関する法律による休日
- (3) 年末年始の休日（12月29日から1月5日まで）

【待遇等】

- (1) 身分は一般社団法人積丹観光協会一般職員です。
- (2) 活動期間中の生活する住居は町が用意します。（町営住宅等）
- (3) 業務に必要なパソコン及び車両は貸与します（無償）。持込も可。
- (4) 社会保険、厚生年金、雇用保険に加入することとし、年次休暇については労働基準法等関係法令によります。
- (5) 積丹町に転居するにあたり必要な費用は、個人の負担とします。

【応募方法】

地域おこし協力隊応募用紙（下記よりダウンロードしてください。）に必要事項等を記入・印刷し、写真貼付の上、下記住所まで郵送にて送付。（メールでの応募は不可とします。）

【応募期間】

令和6年5月20日（月）～令和6年6月21日（金）

【選考】

応募用紙（履歴書）を受領後、7日以内（土・日・祝日を除く）に応募者に対し受領確認の連絡をします。

応募者の選考は、書類審査後、日取りを決めて面接を実施します。なお、応募者が面接のために必要とする交通費等については、個人の負担とします。

【応募用紙】 WORD形式（48KB）

「地域おこし協力隊」について、詳しくは総務省ホームページをご覧ください。

応募・問い合わせ先

〒046-0201

北海道積丹郡積丹町大字美国町字船濶 380 番地 6

一般社団法人積丹観光協会 山田宛

電話：0135-44-3715 FAX：0135-44-3716

電子メールアドレス：info@kanko-shakotan.jp

積丹町地域おこし協力隊（一般社団法人積丹観光協会一般職員）応募用紙

年 月 日

一般社団法人積丹観光協会
会 長 佐 藤 勝 次 様

住 所
応募者
氏 名

積丹町地域おこし協力隊（一般社団法人積丹観光協会一般職員）の応募条件を承諾の上、次のとおり応募します。

ふりがな				(写真)
氏名				
生年月日		性別	男・女	
ふりがな				
現住所	〒			
電話番号		携帯電話		
勤務先 又は学校名		家族構成 (氏名・年齢)		
取得している 資格・免許		趣味・特技 ・技術		
ボランティア等 自主活動の経験				
パソコンスキル	使えるものに○をつける。	左記以外のスキルについて記入ください		
	ワード・エクセル・パワーポイント			
健康状態	アレルギー、持病など健康上の特記すべき事項があれば記入ください。			

年月	学 歴 ・ 職 歴
	出生地：
(出生地、最終学歴は必ず記入してください。)	

氏名： _____

(1) 積丹町の今後の地域活性化の可能性と期待をお聞かせください。

(※10.5 ポイント 450 字程度で記入してください。)

(2) あなたが目指す「地域おこし協力隊」の役割と、地域との連携（公民連携）に対する抱負をお聞かせください。

(※10.5 ポイント 450 字程度で記入してください。)

(3) これまであなたが培ってこられた技術や経験を積丹町の活性化にどのように生かせるとお考えですか。

(※10.5 ポイント 450 字程度で記入してください。)

(4) その他、「地域おこし協力隊」に対する期待や意気込み、または質問があれば記入ください。