

平成31年度 積丹町職員（建築技術職）の募集について

平成31年度4月1日採用予定の職員を次のとおり募集します。

1 職種及び採用予定人員

建築技術職 1名

2 応募資格

- (1) 昭和63年4月2日以降に生まれ、学校教育法による大学（短大を除く。）若しくは高等専門学校を卒業（平成31年3月末までに卒業見込みの者を含む。）した者、又はこれに相当する学歴を有すると町長が認める者で、建築工学に関する知識を有する者
- (2) 採用後に積丹町内に居住可能な者
- (3) 日本国籍を有する者で、地方公務員法第16条に規定する欠格事項に該当しない者
- (4) 普通自動車第1種免許を有する者（取得見込み可）

3 試験の方法及び内容

(1) 一次試験

提出のあった論文等により書類選考を行う。

(2) 二次試験

一次試験合格者に対し、下記のとおり行う。

日 時	平成30年10月21日（日）午前9時30分～午後3時終了予定
会 場	積丹町総合文化センター（積丹町大字美国町字船濶48番地）
試 験 内 容	
①一般教養試験 ②適性試験 【択一式】	①職務遂行に必要な一般教養について検査します。 ②職務遂行に必要な適性について検査します。 【約90分】 ※①②とも公務員試験対策不要の検査です。
専 門 試 験 【択一式】	建築工学に関する知識について検査します。 【60分】
面 接 試 験	採用試験申込書の内容等を参考に人物評価を行います。
論 文 試 験	思考力・文章構成力・表現力などについて評価します。（事前提出）
試験当日の持ち物	①HBの鉛筆又はシャープペンシル、②消しゴム、③昼食
合 格 発 表	可否にかかわらず、郵送により受験者に通知します。 通知予定：平成30年10月30日（火）

(3) 最終試験

日 時 ・ 会 場	第二次試験合格者に通知します。
試 験 内 容	面接試験（主として人物評価を行います。）

4 申込手続き

提出書類	① 採用試験申込書（町所定様式） ② 履歴書（町所定様式） ③ 職務経歴書（職務歴の有る方、任意様式） ④ 論文（テーマ「公務員として取り組んでみたい仕事」） 1200字程度 《記入要領》 ・採用試験申込書、履歴書とも楷書により本人が自筆で記入し、数字を使用する場合は、算用数字を使用してください。 ・採用試験申込書には、3か月以内に撮影した脱帽、上半身、正面向きの写真を添付する。 ・論文は、ワープロ横書きで、一行目にテーマ「公務員として取り組んでみたい仕事」、二行目に氏名を記入し、三行目から書き出してください。 A4縦の普通紙に文字サイズ11ポイント、明朝体、1行40文字に設定し印刷、提出してください。
受付期間	平成30年9月3日（月）から平成30年10月5日（金）まで ※平成30年10月5日（金）の消印有効です。
提出方法	上記受付期間内で、郵送又は持参ください。
提出先	〒046-0292 積丹町大字美国町船瀬 48 番地 5 積丹町役場総務課

5 申込書の入手方法

配布日時・場所	平成30年9月3日（月）～平成30年9月21日（金） 午前8時45分～午後5時 積丹町役場 総務課 （土曜、日曜、休日は除く。）
郵送による請求	封筒のオモテに「積丹町職員採用資格試験申込書請求」と朱書き、請求すること。 また、返信用封筒（A4版が入る大きさ）に請求する方の郵便番号・住所、氏名を記入し、120円分の切手を貼って同封すること。
ホームページからの請求	積丹町ホームページからダウンロード可能

6 合格から採用まで

- ①最終合格者は、原則、平成31年4月1日付けの採用内定候補者とします。
- ②受験に要する費用は、一切支給しません。
- ③応募書類の記載事項に虚偽又は不正があることが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

7 給与の概要

初任給	高校新卒者 147,100 円、短期大学新卒者 159,800 円、大学新卒者 179,200 円（平成30年4月1日現在。卒業後の職歴等に応じ、加算されることがあります。）
諸手当	扶養手当、住居手当、通勤手当などがそれぞれの支給要件に応じて毎月支給されるほか、期末・勤勉手当（6月・12月）、寒冷地手当（11月～3月）が支給されます。

8 問合せ先 〒046-0292 北海道積丹郡積丹町大字美国町字船濶48番地5
積丹町役場 総務課 電話0135-44-2112